

奨学金（財団）名称		公益財団法人三菱 UFJ 信託奨学財団
推薦依頼数		1 名
応募資格	専門分野	法学、経済学、工学、情報科学、理学、農学、法科大学院、公共政策大学院、会計大学院
	課程・年次	修士、博士 1 年生
	国籍・地域	指定はないが、アセアン加盟国出身者を優先
	日本語能力	<ul style="list-style-type: none"> 日本語でのコミュニケーションが可能な者 ※英語コース所属の者など、日本語能力が十分でなくとも学習意欲のある者は対象となりますが、要事前相談 ・財団との面談時に日本語でのコミュニケーションが可能であることが望ましい。（日本語、日本文化へ関心を持ったものを支援したいとの考えから）
	成績要件	指定なし
	その他財団が求める資格・要件	<ul style="list-style-type: none"> ・年齢満 38 歳以下。 ・受給期間が 1 年以上見込まれる者 ・採用後、三菱 UFJ 信託銀行（本店）に普通預金口座を開設できる者 ・他の奨学金との併給可 ※LEAP 等の研究奨励費との併給については財団が個別に判断するため、要事前相談

提出期限	5 月 7 日（木）14 時まで
提出方法及び提出場所	理学部・理学研究科教務課学生支援係窓口（ H-11 ：理学研究科事務棟 2 階③番）で提出
応募書類	<p>（1）奨学生願書一式</p> <p>※添付の【願書の作成について】に記載の URL から、ID とパスワードを入力し「奨学生願書」「願書記入要領」「出願書類チェックリスト」をダウンロードの上、書類を作成のこと。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・奨学生願書 ・標準化 GPA 計算書※直近のもので計算すること ・履歴書（1）（2） ・家計状況調書および応募理由書 ・出願者の収支説明書 ※2026 年 4 月から 1 年間の収支見込みで記入すること ・研究テーマ（大学院生のみ） <p>（2）在留カードの写し（両面）</p> <p>（3）推薦書（様式任意）：指導教員作成のこと</p> <p>（4）在学証明書（原本）：4 月 1 日以降発行のもの</p> <p>（5）学業成績証明書：学部以降直近のものまで</p> <p>※現課程（原本）以外はコピー可</p> <p>※4 月入学で現課程のものが提出できない場合は、前課程のものも原本で提出</p> <p>※選考で使用するため、別紙の成績評価係数算出方法にて係数を算出後、余白に記入。GPA 計算の際には直近のもののみ入力。</p>

	(6) 経済状況調書 (7) 民間奨学金申請時の心得
--	-------------------------------